याङवरक गाँउपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड: ३ | संख्या: ४ | मिति: २०७६/०४/०१

भाग - २

याङवरक गाउँपालिका

याङवरक गाउँपालिका

स्वास्थ्य संस्थाहरुको ल्याव सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि-२०७६

याङवरक गाउँपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरुमा स्थापना भई हाल सञ्चालनमा रहेका र स्थापना हुन बाँकी ल्याव सञ्चालनका लागि कर्मचारीकेमिकल लगायत वित्तिय ,उपकरण-औजार, परिचालन साथै गुणस्तरीय सेवा सहित निरन्तर सेवा प्रवाह प्रदान गर्न वाञ्छनिय ,व्यवस्थापन वमोजिम को दफा २०७५ र्ने ऐनभएकोले प्रशासकीय कार्यविधि नियमित ग यो कार्यविधि जारी गरिएको छ

याङवरक गाउँपालिका

स्वास्थ्य संस्थाहरुको ल्याव सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि२०७६-

प्रस्तावना -:

याङवरक गाउँपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरुमा स्थापना भई हाल सञ्चालनमा रहेका र स्थापना हुन बाँकी ल्याव सञ्चालनका लागि कर्मचारीपरिचालन साथै ,केमिकल लगायत वित्तिय व्यवस्थापन,उपकरण-औजार, गुणस्तरीय सेवा सहित निरन्तर सेवा प्रवाह प्रदान गर्न वाञ्छनिय भएकोले प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन वमोजिम को दफा २०७५ यो कार्यविधि जारी गरिएको छ ।

परिच्छेद १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः " यस कार्यविधिको नाम (१) -:स्वास्थ्य संस्थाहरुको ल्याव सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि"२०७६- रहेको छ ।

यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ । (२)

२ -: **परिभाषा** .विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

भन्नाले "गाउँपालिका " (क)याङवरक गाउँपालिका पाँचथरलाई सम्झनु पर्दछ ।

भन्नाले याङवरक गाउँ कार्यपालिका पाँचथरलाई सम्झनु पर्दछ । "कार्यपालिका"(ख)

आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र र ,स्वास्थ्य चौकी भन्नाले याङवरक गाउँपालिका भित्र रहेका "स्वास्थ्य संस्था "(ग) सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइहरुलाई सम्झनु पर्दछ ।

" (घ)ल्याव भन्नाले "प्रयोगशाला सेवा प्रदान गरिने ठाउँ सम्झनु पर्दछ ।

(ङ)"सेवाग्राही" भन्नाले प्रयोगशालामा विभिन्न सेवा लिन आउँने विरामी तथा लाभग्राहीहरु लाई सम्झनु पर्दछ ।

" (च)केमिकल भन्नाले "प्रयोगशालामा प्रयोग हुने रासायनिक पदार्थहरु सम्झनु पर्दछ ।

(छभन्नाले तलव स्केल सम्झनु पर्दछ । "स्केल" (

३गाउँपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थामा यस (१) -: **कार्यक्रमको उद्देश्य .** हाल सञ्चालनमा रहेका ल्यावहरुलाई स्रोत साधन सम्पन्न बनाई निरन्तर गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्ने र ल्याव सेवालाई गाउँपालिका भरी विस्तारित कार्यक्रमकोरुपमा अगाडी बढाउँने ।

२)) ल्याव सेवाको पहुँच विस्तार तथा सर्वसुलभ बनाउने ।

(३)ल्याव सेवा मार्फत आधारभूत स्वास्थ्य सेवालाई गुणस्तरीय बनाउँन तथ्यमुखी आवश्यक उपचार सेवा प्रदान गर्ने ।

(४)विभिन्न सरुवा तथा नसर्ने रोगहरुकोको समयमै पहिचान गरी उपचारको दायरामा ल्याउने ।

४_.<u>वित्तीय स्रोत</u> : (१) यस गाउँपालिकामा संकलन हुने आन्तरिक राजस्व आम्दानी वा समानिकरण अनुदान वा राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने रकमबाट सम्पूर्ण व्यवस्थापन गरिनेछ ।

(२) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, अन्य स्थानीय तह तथा अन्य निकायबाट यस सम्बन्धी रकम प्राप्त भएमा व्यवस्था गर्न सकिनेछ ।

५ .**<u>सञ्चालन तथा व्यवस्थापन खर्च सम्बन्धी व्यवस्था</u>** -: (१) यस गाउँपालिका भित्र हाल सञ्चालित ल्यावहरु र थप स्थापना हुने ल्यावमा कार्यारत कर्मचारीहरुको तलव भत्ता वापतको रकम निज कर्मचारीहरुसँग सेवा करारमा सम्झौता गरी यसै कार्यालयबाट मासिकरुपमा भुक्तानी गरिने छ ।

(२) ल्यावमा काम गर्ने कर्मचारीहरुको तलववमोजिम व्यवस्था गरिने छ । १-भत्ता वापतको रकम अनुसूची-

(३) ल्याव सेवा प्रदान गरे वापत स्वास्थ्य संस्थाले शुल्क आन्तरिक आम्दामीको रुपमा उठाउनु पर्ने छ र सो रकम मासिक रुपमा गाउँपालिकाको सञ्चित खातामा दाखिला गर्नु पर्ने छ ।

वमोजिम निर्धारण गरिएको सेवाको किसिम र रकम गाउँपालिकाले जारी गरेको २-ल्याव सेवाका अनुसूची (४) आम्दानी रसिदको प्रयोग गरी संकलन गर्नु पर्ने छ ।

६ ,अपाङ्गता भएका व्याक्ति ,गर्भवती तथा सुत्केरी महिला (१) -: **सेवामा छुट तथा प्राथमिकता सम्बन्धी व्यवस्था .** व ६०र्ष माथिका जेष्ठ नागरिक-वर्ष मुनिका वालवालिकाहरु लाई अनुसूची ५ ,२ मा व्यवस्था भएका सेवाहरुलाई निशुल्करुपमा प्रदान गरिने छ ।:

प्रतिशत छुटको व्यवस्था मिलाईने ५० याङवरक गाउँपालिका भित्रको स्थायी वासिन्दा भएका सेवाग्राहीहरुलाई (२) छ । यसरी प्रदान गरिने छुटका लागि याङवरक गाउँपालिका भित्रका स्थायी वासिन्दाले पाउँने छुट पाउँन नागरिकताको फोटोकपीवर्ष मुनिका वालवालिकाको हकमा जन्म दर्ताको फोटोकपी ५ ,, अपाङ्गता भएका व्याक्तिको हकमा अपाङ्गता परिचय पत्रको फोटोकपी र गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाको हकमा पूर्व प्रशूती जाँच गरेको कार्डको फोटोकपी अनिवार्य पेश गर्नु पर्ने छ ।

७ल्यावमा काम गर्ने कर्मचारी नियुक्तिका लागि याङवरक गाउँपालिकाको सेवा करारमा (१) -: **कर्मचारी पदपुर्ती .** वमोजिम समपुर्ण प्रक्रिया पुरा गरी कर्मचारी नियुक्ति गरिने छ र यसरी २०७५- कर्मचारी छनौट कार्यविधि एकपटक नियुक्त भई सकेका कर्मचारीहरुलाई कार्य सम्पादन मूल्याङकनका आधारमा म्याद थपगर्न सकिने छ ।

कमा यो कार्यविधि लागू हुनु पूर्व नियुक्ति भई हालसम्म निरन्तर काम गर्ने कर्मचारीहरुको ह (२) निजहरुको कार्य सम्पादन सन्तोषजनक देखिएमा सेवा करारलाई निरन्तरता दिन सकिने छ ।

८-: **औजार उपकरण र केमिकल सम्बन्धी व्यवस्था,तलव भत्ता .**

ल्यावम (१)ा काम गर्ने कर्मचारीहरुको लागि पारिश्रमिकल्यावमा आवश्यक औजार उपकरण र केमिकलको , कार्यक्रम मार्फत अनिवार्यरुपमा रकम व्यवस्था गरिने छ । व्यवस्थापनको लागि वार्षिक

९. <u>सेवा उपलब्ध गराउँनु पर्ने लाभग्राहीहरु</u> (१) याङवरक गाउँपालिका भित्रका स्वास्थ्य संस्थामा सेवा लिन आएका मध्ये स्वास्थ्यकर्मीले आवश्यक जाँचका लागि सिफारिस गरेका सम्पुर्ण सेवाग्राहीहरु ।

(२) यो कार्यविधि पारित भए पश्चात मात्र कार्यविधी वमोजिम सेवा प्रवाहका लागि सम्बन्धित कार्यालयहरुलाई कार्यान्वयनका लागि निर्देशन प्रदान गरिने छ ।

गाउँपालिका भि (३)त्रका अन्य स्वास्थ्य संस्थाबाट ल्याव जाँचका लागि सिफारिस भई आएमा समेत सेवा प्रदान गर्नु पर्ने छ ।

१०. <u>लाभग्राहीहरुलाई वितरण गर्ने विषयः</u> (१) स्वास्थ्य संस्थामा कार्यारत सम्बन्धित कर्मचारीले सम्बन्धित रोगका लागि आवश्यक जाँचका लागि सिफारिस पठाए वमोजिम मात्र परीक्षण कार्य गरिने छ ।

(२) सिफारिस वमोजिमको जाँच गरि सके पछि सेवाग्राहीले तोकीएको शुल्क तिरी अनिवार्यरुपमा नगदी रसिद लिने गरी व्यवस्था मिलाईने छ ।

११ -: **समन्वय कार्य गर्नु पर्ने.**ल्याव सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि स्थानीय सरोकारवालागाउँपालिका भित्रका, सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्थाहरुतथा सामुदायिक संघ संस्थाहरुसँग समन्वय गरी सञ्चालन,सहकारी संस्था, व्यवस्थापन गर्नु पर्ने ।

१२ .<u>निषेध गरिएका विषयहरु</u> (१) -:अनुसूचीमा उल्लेख भएकाभन्दा थप जाँच सेवा उपलब्ध गराउँन । २-मा व्यवस्था गरिए वमिजिमको शुल्क अनिवार्यरुपमा नलिईएको पाईएमा सम्बन्धित २-अनुसूची (२) -कर्मचारीको तलवभत्ता वापतको रकमबाट असूलगरिने छ साथै प्रचलित कानुन वमोजिम सम्बन्धित सबैलाई उपर-कारवाही गरिनेछ ।

१३ -: **प्रोत्साहन सम्बन्धी व्यवस्था .**ल्याव सेवा प्रदान गरेवापत कार्यालयले खुद संकलन गरेको रकमको ३० प्रतिशत रकम सेवा प्रदायक कार्मचारीलाई चौमासिक वा वार्षिकरुपमा गाउँपालिकाको चालु तर्फका उपयुक्त वजेट शिर्षकबाट प्रोत्साहन स्वरुप उपलब्ध गराईने छ ।

१४ -: **प्रभाव अध्यन .**गाउँपालिका भित्र सञ्चालन हुने ल्यावहरुको प्रत्येक वर्ष अनिवार्यरुपमा प्रभाव मूल्याङकन गराउँनु पर्ने छ । यसरी गरिएको मूल्याङ्कनबाट प्राप्त सिकाईहरुलाई आगामी वर्षमा पृष्ठपोषणकारुपमा लिने पद्धतिको विकास गर्नु पर्ने छ ।

१५ल्याव सेवा मार्फत प्रदान गरिने सेवाको विवरण (१) -: **पारदर्शिता सम्बन्धी व्यवस्था .** र सो वापतको शुल्क सहितको सूचना खुल्ने गरिको नागरिक वडापत्र राख्नु पर्ने छ ।-

ढङ्गले गाउँपालिकाको सञ्चित खातामा दाखिला गर्नु पर्ने छ स्वास्थ्य संस्थामा आम्दामी भएको रकम पारदर्शी (२) ।

१६. <u>अनुगमन मूल्याङ्कनः</u> (१) गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयका कार्यालय प्रमुखस्वास्थ्य संयोजक वा कार्यालयको , निर्देशित संयन्त्रले जुन सुकै बेला ल्याव सेवाको अनुगमन कार्य गर्न सक्ने छ ।

१७ .<u>अनुगमन कार्यमा अबलम्बन गर्नुपर्नेः</u> (१) कुनै अनियमितता देखिएमा सुधार गर्न सकिने भएमा तत्काल सुधार गर्न लगाउने,

(२) कुनै अनियमितता देखिई सुधार गर्न नसकिने देखिएमा के कति रकमको अनियमितता भएको हो सो रकम बराबर असूल उपर गर्न सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गर्ने,

(३) अनुगमनको क्रममा देखिएका तथ्यको आधारमा कार्यक्रमको प्रभावकारीता, पहुँच तथा समस्याको पहिचान तथा समाधान सहित सम्बन्धित निकायमा सुझाव सहित पेश गर्ने,

१८. **अभिलेख तथा प्रतिवेदनः** (१) यस कार्यक्रमले निर्धारित गरेका सम्पूर्ण प्रमाणहरुको सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थामा एक प्रति प्रतिलिपी सुरक्षितसाथ राख्नु पर्नेछ ।

(२) मासिक, चौमासिक र वार्षिक रुपमा सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाले गाउँपालिकामा सोको प्रगति प्रतिवेदन दिनु पर्नेछ ।

१९. **बाधा अड्काउ फुकाउनेः** यस कार्यविधि कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्काउ परे गाउँ कार्यपालिकाले निर्णय गरी फुकाउन सक्नेछ ।

२०. **परिमार्जन तथा संशोधन :** -यो कार्यविधिलाई आवश्यकता अनुसार गाउँ कार्यपालिकाले परिमार्जन तथा संशोधन गर्न सक्नेछ ।

अनुसूची १-

) ७ कार्यविधिको दफा)२(सँग सम्बन्धित(

क.स	विवरण	तलव स्केल (रु मा)	कैफियत
१	मासिक तलव	१५,०००।-	६ महिना भन्दा बढि सेवा करारमा रही काम गर्ने कर्मचारीको हकमा १ महिनाको तलव बराबरको चाड पर्व खर्च र पोषाक भत्ता प्रदान गर्न सकिने छ ।

अनुसूची २-

सँग (४) को ७ कार्यविधिको दफा)सम्बन्धित(

क.स	उपलब्ध सेवाको विवरण	शुल्क	कैफियत
१	CBC	१५०	
२	WBC Count	१००	
३	RBC Count	१००	
४	Haemoglobin	५०	
५	ESR	५०	
६	Blood Grouping	५०	

७	RA Factor	१५०	
८	VDRL	१५०	
९	Semen Analysis	२००	
१०	Blood Sugar F/PP/R	१००	
११	Blood Urea	१००	
१२	Uric Acid	१५०	
१३	Creatinine	१५०	
१४	Bilirubin	१५०	
१५	WIDAL	१५०	
१६	Stool R/E	१००	
१७	Urine R/E	१००	
१८	Occult Blood	१५०	
१९	B.T	८०	
२०	C.T	८०	
२१	Malaria	निःशुल्क	
२२	Sputum for AFB	निःशुल्क	
२३	ANC Package	निःशुल्क	
२४	CRP	२००	
२५	Total Chlosterol	२००	
२६	TG	२००	
२७	HDL Chlosterol	२००	
२८	LDL Chlosterol	१५०	
२९	Pregnancy Test (HCG)	१००	
३०	HIV Test	निःशुल्क	
३१	Sodium	२००	
३२	Potassium	२००	

आज्ञाले,

प्रविनहाङ योङहाङ

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत