

विदाको निवेदन
याङवरक गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, थर्पु, पाँचथर

कर्मचारीले प्रयोग गर्ने			
नाम:- कर्मचारी संकेत नं.			
पद:- कार्यालय:- याङवरक गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, थर्पु, पाँचथर			
चिन्ह लगाउने	मागेको विदाको किसिम	विदाको अवधि	कारण
	१. भैपरी आउने र पर्व विदा		
	२. घर विदा		
	३. बिरामी विदा		
	४. प्रसूति विदा/प्रसूति स्याहार विदा		
	५. किरिया विदा		कर्मचारीको सही वा पत्र मिति:
	६. अध्ययन विदा		
	७. असाधारण विदा		
विदाको मिति: देखी सम्म			

कर्मचारी प्रशासन शाखाले प्रयोग गर्ने

विदाको किसिम	अधिको बांकी	हाल मागेको	अब रहन आउने
१. भैपरी आउने र पर्व विदा			
२. घर विदा			
३. बिरामी विदा			
४. प्रसूति विदा/प्रसूति स्याहार विदा			
५. अध्ययन विदा			
६. असाधारण विदा			

कर्मचारीको दस्तखत
कर्मचारी प्रशासन शाखा

मिति:-.....

सिफारिस भएको

सिफारिस नभएको

विदा सकिने मिति

निकटतम माथिल्लो अधिकृत

मिति:.....

कुनै कुरा भए जनाउने:-

स्विकृत

अस्विकृत

विदा सकिने मिति

स्विकृति दिने अधिकृत

पद:

मिति:-.....

कर्मचारीको जानकारीको निमित्त

याङवरक गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, थर्पु, पाँचथर
विदा स्विकृतिको सूचना

पत्र संख्या

मिति:

श्री.....

विदाको किसिम	अवधि	शुरु हुने मिति	कार्यालयमा हाजिर हुने मिति

सूचना गर्ने कर्मचारीको दस्तखत
कर्मचारी प्रशासन शाखा