याङवरक गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

थर्पु, पाँचथर
कोशी प्रदेश, नेपाल

सुचना नं :- ६८-२०८२/०८३

विषयः दरखास्त आव्हान सम्बन्धमा।

प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मितिः २०८२/११/२७

नेपाल सम्बत ११४६ चिल्लागा अष्टमी, बुधबार

यस कार्यालयको मितिः २०८२/११/२७ गतेको निर्णयानुसार **"याङवरक गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८"** बमोजिम देहाय कर्मचारी करार सेवामा नियुक्ति गर्नुपर्ने भएकाले आवश्यक योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र राजश्व तिरेको रसिद सहित दरखास्त आवेदन दिनुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

देहायः

वि.नं.	सेवा	समूह	तह	पद	माग संख्या	दरखास्त दस्तुर	कै.
०७-२०८२/०८३	ईन्जिनियरिङ	सर्भे	पाँचौ	सर्वेक्षक	१	१०००/-	
०४-२०८२/०८३(स्वास्थ्य)	स्वास्थ्य	हे.ई	पाँचौ	हे.अ	२	१०००/-	
०५-२०८२/०८३(स्वास्थ्य)	स्वास्थ्य	हे.ई	चौथो	अ.हे.व	२	१०००/-	
०६-२०८२/०८३(स्वास्थ्य)	स्वास्थ्य	क.न	चौथो	अ.न.मी	५	१०००/-	

शैक्षिक योग्यता, अनुभव तथा आवश्यक शर्तहरुः

१. **सर्वेक्षक पदको लागि-** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट जियोमेटिक्स विषयमा तीन बर्षे प्रविणता प्रमाणपत्र सरहको डिप्लोमा उत्तीर्ण वा विज्ञान(फिजिकल समुह) वा भुगोल विषय लिई प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी कम्तीमा एक वर्षको जुनियर तालिम प्राप्त गरेको हुनुपर्ने,

२. **हे.अ पदको लागि-** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ असिष्टेन्ट उत्तिर्ण गरी सम्बन्धित काउन्सिलमा नाम दर्ता तथा नविकरण भएको हुनुपर्ने,

३. **अ.हे.व. पदको लागि-** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ अशिष्टेण्ट वा सि.एम.ए. उत्तिर्ण गरी सम्बन्धित काउन्सिलमा नाम दर्ता तथा नविकरण भएको हुनुपर्ने,

४. **अ.न.मी पदको लागि-** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्टाफ नर्स वा अ.न.मी उत्तिर्ण गरी सम्बन्धित काउन्सिलमा नाम दर्ता तथा नविकरण भएको हुनुपर्ने,

५. १८ बर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको हुनुपर्ने (महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको हुनुपर्ने)

६. अन्य कुनै पनि प्रचलित कानुनद्धारा अयोग्य नभएको हुनु पर्नेछ।

राजेन्द्र पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

याङवरक गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

थर्पु, पाँचथर
कोशी प्रदेश, नेपाल

दरखास्तमा संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरु :-

१. न्युनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र,
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी,
३. अनुभव खुल्ने कागजातहरु,
४. हालसालै खिचिएको पासपोर्ट साइजको फोटो।

- छनौट प्रकृया याङवरक गाउँपालिकाको **"करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि २०७८"** बमोजिम हुनेछ।
- परीक्षा मिति र समय दरखास्त दिने अन्तिम मिति सकिएपछि कार्यालयले निर्धारण गरी सूचित गरिनेछ।
- **दरखास्त दिने स्थान:** याङवरक गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, थर्पु ,पाँचथर।
- दरखास्त दिने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा विदा पश्चातको कार्यालय खुल्ने पहिलो दिनसम्म हुनेछ।
- **तलब भत्ता:** सम्बन्धित तहलाई नेपाल सरकारले तोकेको सुरुको तलब स्केल बराबरको रकम मासिक रुपमा तलब स्वरुप भुक्तानी गरिनेछ तथा याङवरक गाउँपालिकाको करारमा रहेका कर्मचारीले पाए सरह हुनेछ।
- **विदा:-** यस याङवरक गाउँपालिकाको **"करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि २०७८"** मा भएको व्यवस्था बमोजिम।
- **काम गर्नुपर्ने स्थान:** याङवरक गाउँपालिका भित्र कार्यालयले तोकेको स्थानमा।
- **दरखास्त दस्तुर:** दरखास्त दस्तुर सूचनामा उल्लेख भए बमोजिम पछि फिर्ता नहुने गरी यस कार्यालयको हिमालयन बैंक शाखा थर्पुमा रहेको याङवरक ग.१.१आन्तरिक राजश्व खाता नं. १२०५१९५१५५०१८२ मा जम्मा गरेको सक्कल भौचर वा यस कार्यालयमा नगदै बुझाएको नगदी रसिद पेश गर्नुपर्ने छ।
- थप जानकारीको लागि यस कार्यालयको फोन नं. ०२४-४१००४८ वा ९८१५९७७११० मा बुझ्न सकिन्छ।
- **दरखास्त अवधि:** २०८२/११/२७ देखि २०८२/१२/११ गते सम्म कार्यालय समय भित्र।
- अ.न.मी को हकमा SBA तालिम प्राप्तलाई विशेष प्रथामिकता दिईने छ।

राम राज पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

CamScanner